UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL
Educadora de educadores

BANCO DE PROPUESTAS DE EXTENSIÓN Y FORMACIÓN CONTINUA UPN (2)

La Vicerrectoría de Gestión Universitaria, a través de la Subdirección de Asesorías y Extensión, el Centro de Egresados y el Centro de Educación para la paz, la Memoria y los Derechos Humanos, celebra su firme intención de participar en el proceso de construcción del Banco de programas de extensión y formación continua de la Universidad Pedagógica Nacional. Este proceso convoca la participación de todas las unidades académico-administrativas, con incidencia en la Extensión y Proyección Social, uno de los objetivos misionales de la UPN, orientado a fortalecer los programas académicos, analizar las problemáticas sociales, ambientales, culturales y educativas en diferentes escalas y modalidades e incidir en su transformación. Así mismo, se configura como un escenario de participación e interacción activa, con aliados externos, que por su experticia, trayectoria, posicionamiento y conocimiento, aportan al logro del objetivo de extensión y proyección social.

El presente formulario permitirá identificar y caracterizar las propuestas de extensión y formación continua, de manera que se logre consolidar dicha información, criterio mínimo de participación en la convocatoria para la conformación del banco.

* Obligatoria

* Este formulario registrará su nombre, escriba su nombre.

1. ACEPTACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS

Declaro que he sido informado por LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL (en adelante la UPN), identificada con NIT. 899.999.124-4, con domicilio en la ciudad de Bogotá y sede principal en la calle 72 No. 11 – 86 de Bogotá, que, de conformidad con los procedimientos establecidos en la Ley 1581 de 2012, Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y el Manual de política interna y procedimientos para el tratamiento y protección de datos personales de la Universidad disponible en la página web www.pedagogica.edu.co, actuará como responsable del tratamiento de mis datos personales, necesarios para el cumplimiento de la misión de la UPN, obtenidos a través de canales y dependencias institucionales y que podrá recolectar, almacenar, usar, actualizar, transmitir, transferir y poner en circulación o suprimirlos, mediante el uso de las medidas necesarias para otorgar seguridad a los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento incluso por terceros.

Que tratándose de datos sensibles y de menores de edad no está obligado a autorizar su tratamiento, salvo las excepciones consagradas en la ley o que medie su consentimiento expreso. Que es de carácter facultativo responder a las preguntas que traten de datos sensibles o menores de edad.

Mis derechos como titular del dato son los consagrados en la Constitución y la Ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales en los casos en que sea procedente. Las inquietudes o solicitudes relacionadas con el tratamiento de mis datos personales, pueden ser tramitadas a través del e-mail: quejasyreclamos@pedagogica.edu.co.

Teniendo en cuenta lo anterior, al hacer click en “ACEPTO” autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca a la UPN para tratar mis datos personales de acuerdo con el Manual de política interna y procedimientos para el tratamiento y protección de datos personales de la Universidad y para los fines relacionados con su Misión.

Leído lo anterior, manifiesto que la información para el Tratamiento de mis datos personales la he suministrado de forma voluntaria y es veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. *

◯ Acepto

Datos del proponente

2. Nombre del proponente (Persona natural o jurídica que presenta la propuesta) *

3. Correo electrónico del proponente *

4. Número de teléfono de contacto del proponente

El valor debe ser un número.

5. Indique si es un aliado externo con invitación directa de la UPN

- ◯ Sí
- ◯ No

6. Seleccione la Facultad o unidad académico-administrativa de la UPN desde la cual se presenta la propuesta.

- ◯ Facultad de Educación
- ◯ Faculta de Ciencia y Tecnología
- ◯ Facultad de Humanidades
- ◯ Facultad de Educación Física
- ◯ Faculta de Bellas Artes
- ◯ Doctorado
- ◯ Centro de Innovación, Desarrollo Educativo y Tecnológico de la Universidad Pedagógica Nacional de Colombia - CINNDET
- ◯ Centro de Egresados - CEG
- ◯ Centro de Educación para la Paz, la Memoria y los Derechos Humanos – CEPAZ
- ◯ Grupo Interno de trabajo editorial -GITE
- ◯ Subdirección de Bienestar Universitario
- ◯ Subdirección de Gestión de Proyectos –CIUP
- ◯ Instituto Pedagógico Nacional – IPN
- ◯ Escuela Maternal

Datos de la propuesta

7. Nombre de la propuesta de extensión y formación continua: *

8. Objetivo general *

9. Objetivo específico 1 *

10. Objetivo específico 2 *

11. Objetivo específico 3

12. Tipo de propuesta *

- ◯ Nueva
- ◯ En curso: Propuestas que han sido avaladas por Consejo de Académico, tienen concepto de viabilidad y cuentan con posicionamiento y amplia trayectoria en la UPN
- ◯ Actualizada: Propuestas que se implementaron en algún momento y ahora se presentan con cambios.

Información del Aliado

13. Seleccione la opción que mejor aplique a su propuesta: *

- ◯ La unidad académico-administrativa presenta la propuesta como respuesta a la solicitud de entidad externa (Secretarías de Educación, Ministerios, etc.)
- ◯ La unidad académico-administrativa presenta la propuesta en alianza con una entidad externa
- ◯ El aliado estratégico presenta la propuesta en atención a la invitación directa de la UPN

14. Indique el nombre de la entidad externa *

15. Tipo de entidad externa (pública, privada, mixta, entidades sin ánimo de lucro) *

- ◯ Pública
- ◯ Privada
- ◯ Mixta
- ◯ Entidad sin ánimo de lucro

16. Años de experiencia de la entidad externa en el área de la propuesta de extensión y formación continua *

- ◯ Menor a 3 años
- ◯ Mayor a 3 años

17. ¿La entidad externa tiene un convenio activo con la UPN? *

- ◯ Si
- ◯ No
- ◯ No sabe

Características de la propuesta de extensión y formación continua

18. ¿La propuesta responde a un plan, programa o política publica? *

- ◯ Sí, externa
- ◯ Sí, de la UPN
- ◯ No

19. Seleccione el tipo de proceso de formación continua que desarrolla en su propuesta (Una descripción detallada de los tipos puede ser consultada en los Términos de referencia en la Sección 1. Marco General) : *

- ◯ Diplomado
- ◯ Curso
- ◯ Cursos cortos
- ◯ Programa de Formación Permanente para Docentes-PFPD
- ◯ Programa de Pedagogía para no licenciados

20. Modalidad de la propuesta de extensión y formación continua *

- ◯ Virtual
- ◯ Presencial
- ◯ Mixta
- ◯ Otro

21. ¿Cuál? *

22. Descripción de la necesidad que se busca atender con la propuesta

23. Descripción de la problemática a la que busca aportar la propuesta (solo en los casos en que aplique)

Ubicación geográfica

24. Área en el que se propone desarrollar la propuesta de extensión y formación continua *

- ◯ Rural
- ◯ Urbana
- ◯ Mixta

25. Departamento(s)

26. Municipio(s)

27. Localidad(es), comuna, sector, otra

Población beneficiaria

28. Población beneficiaria *

- [ ] Docentes
- [ ] Docentes UPN
- [ ] Estudiantes UPN
- [ ] Estudiantes IPN
- [ ] Colegios públicos
- [ ] Egresados
- [ ] Profesionales no licenciados
- [ ] Niños y niñas
- [ ] Jóvenes
- [ ] Adulto mayor
- [ ] Mujeres
- [ ] Indígenas
- [ ] Población LGTBI
- [ ] Campesinos (as)
- [ ] Población en condición de discapacidad

29. En caso de haber seleccionado docentes o estudiantes en la pregunta anterior, por favor especifique el nivel educativo al que se orienta la propuesta (En los casos en que aplique)

- [ ] Educación Inicial
- [ ] Educación básica
- [ ] Educación media
- [ ] Educación superior

30. Otro tipo de población beneficiaria ¿Cuál?

31. Número total estimado de beneficiarios *

El valor debe ser un número.

32. Número estimado de beneficiarios en implementaciones previas de la misma propuesta de extensión y formación continua en los casos en que aplique.

El valor debe ser un número.

Metodología

33. Descripción de la metodología (Se sugiere incluir: Enfoque, métodos, técnicas y/o estrategias pedagógicas que se utilizarán, recursos educativos y estrategias de evaluación) *

34. Número de meses de duración *

Escriba un número menor que 12.

35. Cantidad total de horas de la propuesta de extensión y formación continua *

El valor debe ser un número.

36. Periodicidad de las sesiones *

- ◯ Mensual
- ◯ Quincenal
- ◯ Semanal
- ◯ Diaria

37. Otro tipo de periodicidad ¿Cuál? *

38. Número de sesiones *

El valor debe ser un número.

39. Horas de duración de cada sesión *

El valor debe ser un número.

40. Incluya el tema principal de la propuesta *

41. Incluya una primera palabra clave que facilite la búsqueda de la propuesta de extensión y formación continua *

42. Incluya una segunda palabra clave que facilite la búsqueda de la propuesta de extensión y formación continua *

43. Adjuntar cuadro que especifique la programación de la la propuesta de extensión y formación continua.
Para ello, se proporciona la tabla Anexo No. 1 Cuadro Tabla de programación.

Cargar archivo

Límite de número de archivos:1 Límite de tamaño del archivo individual: 10MB Tipos de archivo permitidos: Word, Excel, PPT, PDF, Imagen, Vídeo, Audio

Equipo de trabajo

A continuación diligencie los perfiles específicos del equipo de trabajo, teniendo en cuenta la descripción aportada en cada uno de ellos e incluya la experiencia requerida para el desarrollo de la propuesta.

44. Perfil del director
    Profesional con conocimiento en el tema del proyecto SAR y formación de postgrado, preferiblemente con experiencia en dirección de proyectos de asesorías y Extensión o Programas de extensión y Formación Continua, cuya función será la de dirigir las actividades académicas, técnicas y financieras durante todas las etapas del proyecto SAR hasta su liquidación. Los proyectos SAR con un valor superior a 1.000 SMLMV, deberán contar con la categoría de Director, de lo contrario **no** es requerido.

45. Perfil del coordinador
    Profesional con conocimiento en el tema del proyecto SAR y con formación de postgrado, preferiblemente con experiencia en coordinación de proyectos o programas, cuya función será la de coordinar la ejecución académica, técnica, administrativa y financiera, durante todas las etapas del proyecto SAR hasta su liquidación. **Todo** proyecto SAR debe contar con el perfil de coordinador. *

46. Profesional o tallerista.
Profesional que, por su experiencia, formación y/o conocimiento se requiere para el
desarrollo académico, investigativo y/o administrativo de un proyecto SAR *

47. Número de talleristas o profesionales *

El valor debe ser un número.

48. Personal de apoyo
Técnico o tecnólogo, bachiller o estudiante, preferiblemente de la UPN, que de conformidad con los requerimientos del proyecto SAR, se vincula en apoyo de las actividades técnicas, administrativas, logísticas y operativas del mismo. **Todo** proyecto SAR debe contar con el perfil de personal de apoyo *

49. Número de profesionales o técnicos de apoyo administrativo *

El valor debe ser un número.

Resultados y productos

50. Describa los resultados esperados (Describir las mejoras esperadas en el conocimiento, habilidades u otros aspectos de los estudiantes) *

51. Seleccione el tipo de productos esperados de la propuesta de extensión y formación continua *

- [ ] Pedagógicos: Planes de clase, estrategias, recomendaciones
- [ ] Guías, estrategias, protocolos
- [ ] Contenidos educativos (multimedias, videos, podcast, etc)
- [ ] Bitácoras, reflexiones, documentación de experiencias
- [ ] Artículos académicos
- [ ] Proyectos de investigación
- [ ] No se elaboran productos

52. Otro tipo de producto ¿cuál?

Proceso de difusión

Especificar si la unidad académico-administrativa o el aliado externo cuentan con medios de difusión y comunicación propios, que fortalezcan la difusión de la la propuesta de extensión y formación continua.

53. ¿La unidad académico-administrativa o el aliado externo cuenta con canales de difusión propios, adicionales a los institucionales de la UPN? *

- ◯ Sí
- ◯ No

54. ¿Cuáles? *

55. ¿Cómo planea realizar la difusión del programa de extensión y formación continua para lograr el mínimo de inscritos? (En los casos en que aplique)

Financiación

56. De acuerdo con la forma de financiación de la propuesta de extensión y formación continua, seleccione la opción: *

- ◯ Extensión solidaria: Aportes en especie de la UPN
- ◯ En alianza con entidades externas quienes aportan recursos económicos que serán administrados por la Subdirección de Asesorías y Extensión
- ◯ En alianza con entidades externas quienes aportan recursos económicos y/o en especie para su desarrollo, pero los recursos no serán administrados por la Subdirección de Asesorías y Extensión
- ◯ Financiadas por medio del número de personas matriculado (a)s y dependen del logro del punto de equilibrio para su apertura.

Sondeo de precios del mercado

Con el objetivo de contar con precios del mercado de referencia que permitan identificar que tan competitivo es el precio final de la la propuesta de extensión y formación continua para el público, se solicita incluir los datos de al menos 2 cursos de extensión de similares características a la propuesta presentada.

57. Nombre de la Institución de Educación 1

58. Características generales del proceso de formación 1 (Tema, número de horas, Intensidad horaria, recursos, valor) *

59. Valor 1: Indicar el valor de la hora del proceso formativo de la institución de educación incluida en el estudio de mercado (Resultado de dividir el valor total en el número total de horas, por ejemplo un diplomado cuyo valor sea de $1'500.000 con una intensidad de 120 horas, el valor de la hora del diplomado sería el resultado de $1'500.000/120 horas=$12.500/hora)

60. Nombre de la Institución de Educación 2 *

61. Características generales del proceso de formación 2 (Tema, número de horas, Intensidad horaria, recursos, valor) *

62. Valor 2: Indicar el valor de la hora del proceso formativo de la institución de educación incluida en el estudio de mercado (Resultado de dividir el valor total en el número total de horas, por ejemplo un diplomado cuyo valor sea de $1'500.000 con una intensidad de 120 horas, el valor de la hora del diplomado sería el resultado de $1'500.000/120 horas=$12.500/hora)

63. Nombre de la Institución de Educación 3

64. Características generales del proceso de formación 3 (Tema, número de horas, Intensidad horaria, recursos, valor)

65. Valor 3: Indicar el valor de la hora del proceso formativo de la institución de educación incluida en el estudio de mercado (Resultado de dividir el valor total en el número total de horas, por ejemplo un diplomado cuyo valor sea de $1'500.000 con una intensidad de 120 horas, el valor de la hora del diplomado sería el resultado de $1'500.000/120 horas=$12.500/hora)

66. A partir del estudio de mercado por favor, identificar el valor estimado de la matrícula para el programa de extensión o formación continua propuesto *

Presupuesto

67. Indique el valor total del la propuesta de extensión y formación continua en pesos (colombianos) *

El valor debe ser un número.

68. Indique el valor del aporte de la entidad externa.

El valor debe ser un número.

69. Indique el valor del aporte de la UPN en contrapartida (en los casos que aplique)

70. Adjuntar el presupuesto en la plantilla proporcionada para ello. (Archivo excel anexo No.2 Plantilla de presupuesto)

Cargar archivo

Límite de número de archivos:1 Límite de tamaño del archivo individual: 10MB Tipos de archivo permitidos: Word, Excel, PPT, PDF, Imagen, Vídeo, Audio

Punto de equilibrio

Información que permita identificar el valor mínimo de recursos disponibles (recaudados por matrícula o por aportes) que amparan la ejecución de una propuesta de extensión y formación continua

71. ¿Cuál es el valor aproximado de la matrícula por persona?

El valor debe ser un número.

72. ¿Cuál es el número mínimo de personas matriculadas para cubrir el presupuesto?

Escriba un número menor que 100.

Vínculos con docencia o investigación

73. ¿La propuesta de extensión y formación continua se originó a partir de los resultados de un proceso de investigación? *

- ◯ Sí
- ◯ No

74. ¿La propuesta de extensión y formación continua hace parte de un proyecto de investigación en curso? *

- ◯ Sí
- ◯ No

75. ¿la propuesta de extensión y formación continua desarrolla actividades de práctica académica para estudiantes? *

- ◯ Sí
- ◯ No

Observaciones

76. Agradecemos sus comentarios y sugerencias a la presente convocatoria.

Este contenido no está creado ni respaldado por Microsoft. Los datos que envíe se enviarán al propietario del formulario.

Microsoft Forms